

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบึงนคร

เรื่อง การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล
และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ประกาศคณะกรรมการ
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและ
ระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล
ประกาศโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการเพื่อให้สอดคล้องกับประกาศดังกล่าว

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และ
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงนคร จึงอาศัยอำนาจตามความมาตรา 15 และ 25 วรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ใน
การประชุมครั้งที่ 2 /2564 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564 จึงประกาศโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์การ
บริหารส่วนตำบลหนองบึงนคร ดังนี้

1. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบึงนคร เรื่อง การกำหนด
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและกิจการอื่นเกี่ยวกับ
การบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล

2. ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงนคร
ประกาศใช้เป็นต้นไป

3. องค์การบริหารส่วนตำบลบึงนคร มีส่วนราชการ ดังนี้

3.1 สำนักปลัด

3.2 กองคลัง

3.3 กองช่าง

3.4 หน่วยตรวจสอบภายใน

4. ให้ส่วนราชการ ข้อ 3.1 – 3.3 มีฐานะเทียบเท่ากอง และส่วนราชการ ข้อ 3.4 มีฐานะต่ำกว่ากอง ขึ้น
ตรงต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงนคร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563

ประกาศ ณ วันที่ 3 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

พ.ว.ว.ช.

(นายพรวิทย์ สิบวงศ์สุวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงนคร ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงนคร

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงนคร

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงนคร
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)

6. หน่วยตรวจสอบภายใน
-งานตรวจสอบภายใน

1. สำนักปลัด	2. กองคลัง	3. กองช่าง
หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)
1.1 งานบริหารทั่วไป 1.2 งานบริหารงานบุคคล 1.3 งานนโยบายและแผน 1.4 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1.5 งานสวัสดิการและชุมชน 1.6 งานสังคมสงเคราะห์ 1.7 งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี 1.8 งานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม 1.9 งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม 1.10 งานส่งเสริมการเกษตร 1.11 งานนิติการ	2.1 งานบริหารงานคลัง 2.2 งานการเงินและบัญชี 2.3 งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ 2.4 งานพัสดุและทรัพย์สิน	3.1 งานบริหารงานช่าง 3.2 งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง 3.3 งานออกแบบและควบคุมอาคาร 3.4 งานประสานสาธารณูปโภค 3.5 งานระบาย 3.6 งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร 3.7 งานบริหารงานทั่วไป

หัวหน้าสำนักปลัด
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (1)

หัวหน้าสำนักปลัด
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (0)

- 1.งานบริหารงานทั่วไป
- 2.งานบริหารงานบุคคล
3. งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
4. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
5. งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน
- 6.งานสังคมสงเคราะห์
7. งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี
8. งานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม
9. งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
10. งานส่งเสริมการเกษตร
11. งานนิติการ

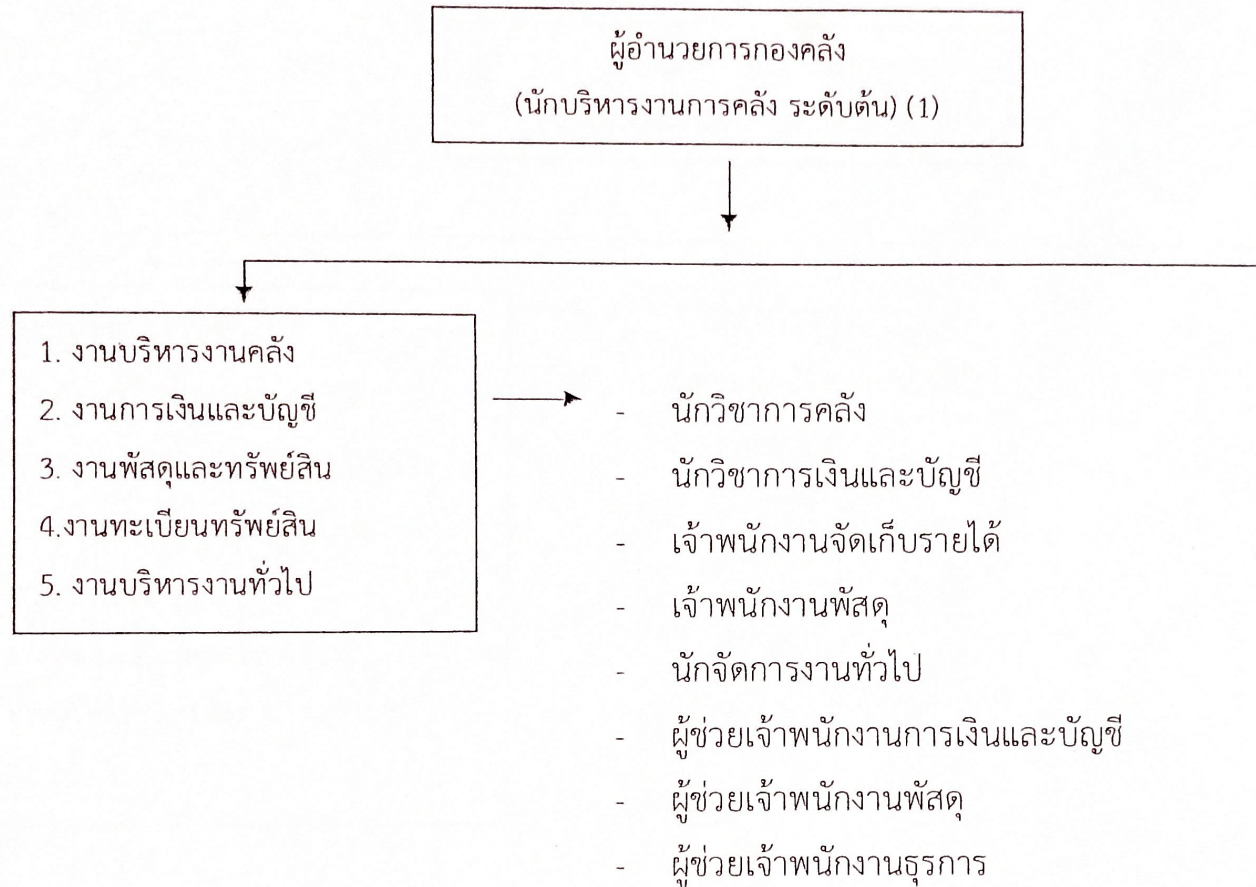
- นักวิชาการศึกษา
- นักพัฒนาชุมชน
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- นิติกร
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- เจ้าพนักงานธุรการ
- ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
- ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
- ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
- ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- พนักงานขับรถยนต์
- คนงานทั่วไป (นักการภารโรง)
- คนงานทั่วไป (แม่บ้าน)
- คนงานทั่วไป (งานป้องกัน)
- คนงานทั่วไป (งานประชาสัมพันธ์)
- คนงานทั่วไป (งานสาธารณสุข)
- คนงานทั่วไป (คนงานประจำรถน้ำ)
- คนงานทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก)
- คนงานทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)
- คนงานทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก)
- คนงานทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก)
- คนงานทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก)
- คนงานทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก)
- คนงานทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก)

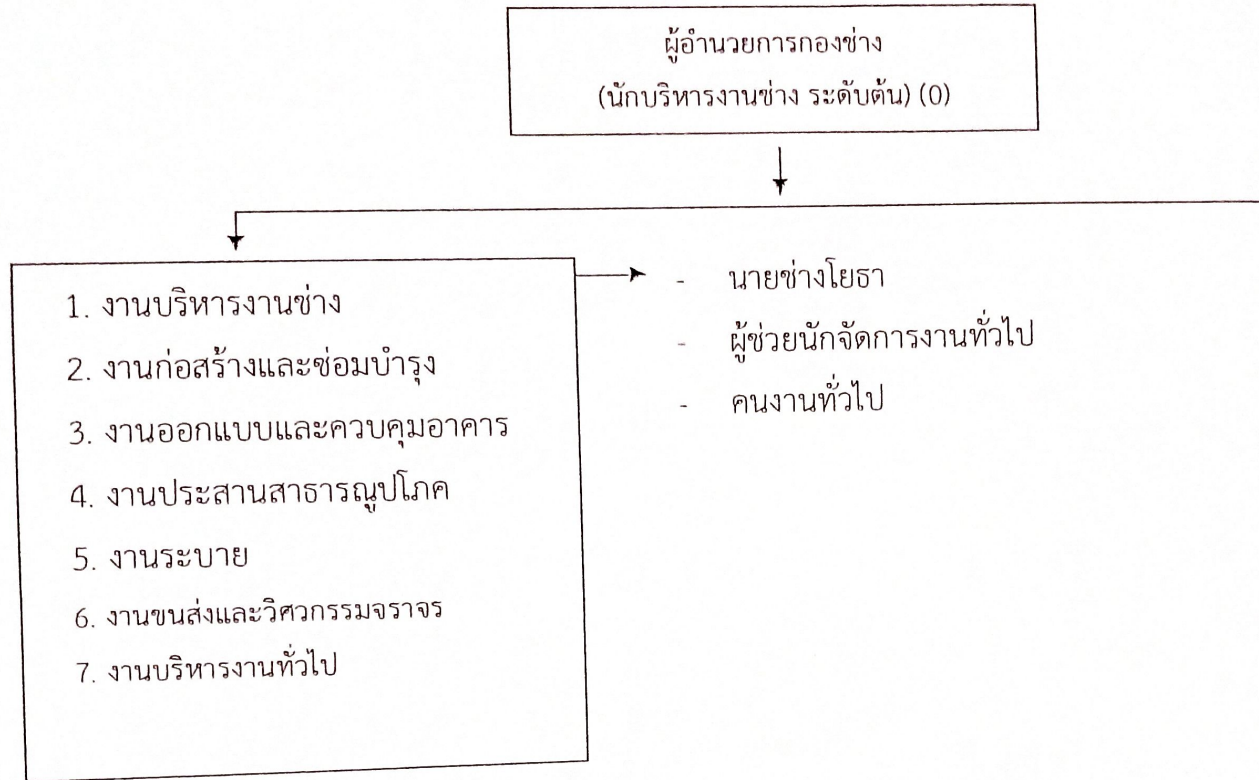
ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ชก.	ปก.	ชง.	ปง.	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	1	-	3	-	1	9	13

กรอบโครงสร้างกองคลัง



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ชก.	ปก.	ชง.	ปง.	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	1	-	1	1		3	-

กรอบโครงสร้างกองช่าง



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ชก.	ปก.	ชง.	ปง.	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	-	1	1	1	1